

## Projektantrag

<b>Projekt</b>	Titel des Projektes (Der Titel wird später nicht mehr geändert und auf dem Zeugnis gedruckt)		
<b>Beschreibung der Projektaufgaben</b>	<b>Teilaufgaben</b>		<b>Verantwortlicher</b>
	Teilaufgabe A mit dem Ziel A und der geplanten Umsetzung A		Projektmitglied1
	Teilaufgabe B mit dem Ziel A und der geplanten Umsetzung B		Projektmitglied2
	Teilaufgabe C mit dem Ziel A und der geplanten Umsetzung C		Projektmitglied3
	Weitere Teilaufgaben ... Die Teilaufgaben werden kurz beschrieben, so dass der Gesamtumfang absehbar wird.		Verantwortlicher
<b>Budget</b>	<b>Hilfsmittel</b>		<b>Kosten</b>
	Hilfsmittel1		50,00 €
	Hilfsmittel2		100,00 €
	<b>Summe:</b>		<b>150,00 €</b>
<b>Projektbeginn</b>	14.08.2017 (Beginn Schuljahr)	<b>Projektende</b>	27.06.2018 (Ende Schuljahr)
<b>Projektmitglieder</b>	Vorname Nachname1, Vorname Nachname2, Vorname Nachname3 (Liste aller Projektmitglieder)		
<b>Projektbetreuer</b>	Lehrer1, Lehrer2 (Liste der Projektbetreuer) Falls mehrere Betreuer zuständig sind, dann sind alle aufzuzählen		

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschriften

**Projektmitglieder:** \_\_\_\_\_  
 (Vorname Nachname1)      (Vorname Nachname2)      (Vorname Nachname3)

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschriften

**Projektbetreuer:** \_\_\_\_\_  
 (Lehrer1)      (Lehrer2)

**Hinweise:****Projektaufgaben:**

Die Aufgaben sollten kurz in Stichpunkten erklärt werden. Später werden diese im Pflichtenheft ausführlich inkl. der geplanten Umsetzungen erläutert.

**Budget:**

Das Budget sollte nur die extern zu beschaffenden Hilfsmittel umfassen. Kostenlose/Lizenzfreie Software oder bereitgestellte Hardware (extern bzw. durch die Schule) sind nicht aufzuführen. Die Summe wird automatisch errechnet. Bei den Hilfsmitteln sollte möglichst auf kostenlose bzw. kostengünstige Varianten zurückgegriffen werden.